

دستورالعمل: 200/93/501

نحوه رسیدگی به پرونده های مالیاتی وکلای دادگستری

تاریخ سند: 1393/02/07

شماره سند: 200/93/501

کد سند: م/فصل چهارم از باب سوم/93/501

وضعیت سند: -

شماره: 501/93/200

تاریخ: 07/02/1393

پیوست:

بازگشت به ماده قانونی

سایر دستورالعمل ها

در خصوص قابل طرح بودن آراء هیأت های حل اختلاف مالیاتی در مراحل بعد

دستورالعمل اجرایی در خصوص بندهای 3,4,5,6 و 7 تصویب نامه شماره 150866/ت/38843 مورخ 17/11/1386 کمیسیون اصل 138 قانون اساسی

نحوه رسیدگی به پرونده های مالیاتی وکلای دادگستری

مالیات حقوق و تکلیفی اشخاص حقیقی که مبادرت به ساخت ساختمان در املاک خود می نمایند

*دستورالعمل محاسبه و مطالبه مالیات حقوق

فعالیت های انتشاراتی و فهرست فعالیت های معاف

سایر اسناد مرتبط

دستورالعمل

501	93	فصل چهارم از باب سوم	م
-----	----	----------------------	---

مخاطبین/ ذینفعان	امور مالیاتی شهر و استان تهران ادارات کل امور مالیاتی
موضوع	نحوه رسیدگی به پرونده های مالیاتی وکلای دادگستری
حسب بررسی های به عمل آمده راجع به نحوه رسیدگی، تشخیص و مطالبه مالیات از وکلای دادگستری و با ملاحظه مواردی از ایرادات و ناهماهنگی ها در فرآیند انجام کار و به منظور هماهنگی و اتخاذ رویه واحد و بهبود سطح کیفی رسیدگی به پرونده مالیاتی وکلای دادگستری، مقتضی است موارد ذیل مورد توجه و اقدام واقع گردد: الف. جایگاه شغلی وکلا در قانون مالیاتهای مستقیم: وکلای دادگستری از مؤدیان ردیف (5) بند (ب) ماده 96 اصلاحی قانون مالیاتهای مستقیم مصوب 27/11/80 بوده که طبق مقررات مربوط مکلف به نگهداری دفتر درآمد و هزینه و تسلیم اظهارنامه مالیاتی مشتمل بر حساب درآمد و هزینه مطابق نمونه سازمان امور مالیاتی کشور می باشند. ب. نکات قابل توجه در رسیدگی به پرونده مالیاتی وکلای دادگستری: 1- در موارد تسلیم اظهارنامه مالیاتی و رسیدگی به دفاتر: 1-1- در اجرای مقررات بند 2 ماده 97 و ماده 229 قانون مالیاتهای مستقیم نسبت به صدور برگ دعوت ارائه اسناد و مدارک از مؤدی اقدام و در تاریخ تعیین شده (با رعایت ماده 37 آیین نامه اجرایی موضوع ماده 219 قانون فوق) به محل فعالیت مؤدی مراجعه و صورت مجلس ارائه یا عدم ارائه دفاتر و اسناد و مدارک مربوط تنظیم گردد. 1-2- دفتر ابطال تمبر موضوع ماده 188 قانون مذکور از وکیل دریافت و موارد وکالت مالی و غیرمالی و میزان حق تمبر ابطالی برای هر کدام از آنها احصاء گردد. 1-3- قراردادهای وکالت از مؤدیان اخذ و مراتب با دفتر حق تمبر موضوع بند فوق و نیز درآمد و هزینه تطبیق داده شود.	

4-1- صورتحساب هاي صادره مربوط به حق الوكاله ها را از مؤدي دريافت و از ثبت آن در دفاتر اطمينان حاصل گردد.

5-1- در صورت لزوم با استعلام از مراجع ذيربط نسبت به شناسايي درآمدهاي مورد نظر اطمينان حاصل گردد.

6-1- لازم است وظائف و تكاليف قانوني مؤدي در خصوص مقررات ماده 169 مكرر قانون مذكور مورد توجه قرار گيرد.

7-1- با بررسي سامانه هاي استخراج اطلاعات مالياتي سازمان، ميزان درآمد وكيل مربوط را استخراج و مراتب ثبت يا عدم ثبت آن در دفتر درآمد و هزينه كنترل گردد. همچنين در صورت عدم وجود اطلاعات در سامانه هاي مذكور، كد پيگيري مربوط را در گزارش رسيدگي درج نمايند.

8-1- در صورت رعايت مقررات مربوط در ثبت فعاليت هاي مالي و انجام تكاليف قانوني در ارائه دفاتر و اسناد و مدارك و ساير مقررات مربوط در خصوص آيين نامه تحرير دفاتر موضوع ماده 95 قانون مالياتهاي مستقيم و ديگر مقررات موضوعه، تعيين درآمد مشمول ماليات از طريق رسيدگي به دفاتر و برگشت هزينه هاي غيرقابل قبول مالياتي انجام خواهد پذيرفت.

2- در موارد عدم تسليم اظهارنامه مالياتي و تشخيص علي الرأس:

1-2- در اجراي مقررات ماده 229 قانون مالياتهاي مستقيم نسبت به صدور برگ دعوت اسناد و مدارك اقدام گردد:

2-2- (ضمن اخذ دفترچه حق تمير ابطالي موضوع ماده 188 قانون مالياتهاي مستقيم و احصاي و كالت هاي مالي و غيرمالي و حق تمير ابطالي، هر يك به عنوان يكي از قراين مالياتي در جهت تعيين ميزان حق الوكاله)، از آنجايي كه طبق مقررات مربوط، درصدي از اختلاف مالي مورد نظر به عنوان حق تمير منظور مي گردد، لذا با توجه به ميزان حق تمير ابطالي و درصد آن، ميزان حق الوكاله مشخص مي گردد. همچنين در خصوص وكالت هاي غيرمالي لازم است با توجه به تعرفه هاي تعيين شده و عنداللزوم استعلام از اشخاص ثالث ميزان حق الوكاله دريافتي مشخص گردد. همچنين لازم به ذكر است كه در صورت عدم ارائه قراردادهاي انجام وكالت، پيگيري ها و بررسي هاي لازم براي مشخص شدن ميزان حق الوكاله به عمل آيد.

3-2- با توجه به اينكه درآمد مؤديان مورد نظر منحصر به انجام وكالت نمي باشد، لذا بررسي هاي لازم در خصوص شناسايي ساير درآمدها از قبيل حق المشاوره، تنظيم دادخواست، تنظيم لايحه، حق مطالعه پرونده و ... به عمل آيد.

4-2- لازم است ادارات امور مالياتي در صورت نياز و وجود اطلاعات نزد اشخاص ثالث، نسبت به انجام استعلام و دريافت اطلاعات لازم اقدام نمايند. همچنين مأموران مالياتي كه در رسيدگي به پرونده مالياتي ساير اشخاص به موارد حق الوكاله پرداختي برخورد مي نمايند مراتب را از طريق اداره كل متبوع به اداره ذيربط ارسال نمايند.

5-2- ادارات امور مالياتي در صورت لزوم يا استعلام از مراجع ذيربط، نسبت به شناسايي ساير درآمدهاي احتمالي مؤدي اطلاع حاصل نمايند.

6-2- وظایف و تکالیف قانونی مؤدی در خصوص مقررات ماده 169 مکرر قانون مالیاتهای مستقیم مورد توجه قرار گیرد.

7-2- در اجرای مقررات این ماده قانونی مأموران مالیاتی نسبت به جستجوی اطلاعات در سامانه های موجود اقدام و در صورت عدم وجود اطلاعات، شماره پیگیری مربوط در گزارش رسیدگی درج گردد.

8-2- ادارات امور مالیاتی ترتیبی اتخاذ نمایند که درآمدهای مربوط به وکالت نامه هایی که امور حقوقی مربوط به آنها طی دو یا چند عملکرد به طول می انجامد، به تناسب هر سال در درآمد مشمول مالیاتی مؤدیان لحاظ گردد.

9-2- در صورت نیاز، ادارات امور مالیاتی می توانند نسبت به دریافت گردش حساب های صرفاً مربوط به شغل مؤدیان فوق با هماهنگی سازمان متبوع اقدام نمایند.

ج. سایر مقررات:

1- وضعیت مالیات حقوق مستخدمین و کارکنان شاغل در دفاتر وکلاء مورد بررسی قرار گیرد، در صورت عدم انجام تکالیف قانونی موضوعه علاوه بر انجام مقررات ماده 90 اصلاحی قانون موصوف، نسبت به اعمال جرائم موضوع ماده 197 و 199 قانون مالیاتهای مستقیم اقدام گردد.

2- وضعیت اجاری یا غیراجاری بودن محل دفاتر وکلاء، با رؤیت و دریافت تصویر اسناد مالکیت یا قراردادهای اجاره بررسی و ضمن درج در گزارش رسیدگی آنان، مراتب اجاری بودن محل به واحد مالیاتی مستغلات اعلام گردد.

د. تجمیع پرونده های مالیاتی وکلا و مشاورین حقوقی قوه قضاییه:

در این خصوص ادارات کل امور مالیاتی ترتیبی اتخاذ نمایند که پرونده های مؤدیان مذکور و نیز سایر افرادی که به نحوی به فعالیت های مشاوره ای اشتغال دارند نظیر مشاورین مالیاتی (اعم از رسمی و غیررسمی) در یک یا چند واحد مالیاتی حسب نیاز و تعداد پرونده ها تجمیع گردیده و رسیدگی به پرونده های مؤدیان فوق با استفاده از حداکثر توان تخصصی همکران انجام پذیرد.

با اتخاذ ملاک از ماده 11 آئین نامه اجرایی موضوع ماده 219 قانون مالیاتهای مستقیم، رؤسای امور مالیاتی ذیربط مسئول نظارت بر مأموران رسیدگی کننده و حسن اجرای مقررات و دستورالعملهای مرتبط می باشند.

علی عسکری

رئیس کل سازمان امور مالیاتی کشور

تاریخ	اجراء: مطابق	مدت اجراء: نامحدود	مرجع ناظر: دادستانی انتظامی مالیاتی	نحوه ابلاغ: فیزیکی
دستورالعمل				
لطفاً هر گونه ابهام و توضیح را از طریق شماره تلفن 39902702 با دفتر فنی و حسابرسی مالیاتی مطرح و پیگیری نمایید.				

ماده 90 - در مواردی که پرداخت کنندگان حقوق، مالیات متعلق را در موعد مقرر نپردازند یا کمتر از میزان واقعی پرداخت نمایند، اداره امور م...
ماده 95 - صاحبان مشاغل موضوع این فصل موظفند دفاتر و یا اسناد و مدارک حسب مورد را که با رعایت اصول و ضوابط مربوط از جمله ا...
ماده 96 - حذف شد. (1)
1. به موجب بند 21 ماده واحده قانون اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم، مصوب 31/4/1394 ماده (9) ...
ماده 97 - درآمد مشمول مالیات اشخاص حقیقی موضوع این قانون که مکلف به تسلیم اظهارنامه مالیاتی می-باشند به استناد اظهارنامه مال...
ماده 169 - اشخاص حقوقی و صاحبان مشاغل موضوع این قانون که حسب اعلام سازمان امور مالیاتی کشور موظف به ثبت نام در نظام مالیاتی می...
ماده 169 مکرر - به منظور شفافیت فعالیتهای اقتصادی و استقرار نظام یکپارچه اطلاعات مالیاتی، پایگاه اطلاعات هویتی، عملکردی و دارایی...
ماده 188 - متصدیان فروش و ابطال تمبر مکلف اند بر اساس مقررات این قانون به میزان مقرر در روی هر وکالتنامه تمبر باطل و میزان آن ر...
ماده 197 - نسبت به اشخاصی که به شرح مقررات این قانون مکلف به تسلیم صورت یا فهرست یا قرارداد یا مشخصات راجع به مؤدی می باشند، در صورتی که از ...
ماده 199 - هر شخص حقیقی یا حقوقی که به موجب مقررات این قانون مکلف به کسر و ایصال مالیات مؤدیان دیگر است در صورت تخلف از انجا...
ماده 219 - شناسایی و تشخیص درآمد مشمول مالیات، مطالبه و وصول مالیات موضوع این قانون به سازمان امور مالیاتی کشور محول می شود ...
ماده 229 - اداره امور مالیاتی می تواند برای رسیدگی به اظهارنامه یا تشخیص هرگونه درآمد مؤدی به کلیه دفاتر و اسناد و مدارک مربوط مراجعه و ر...