



شماره بخشنامه : 46546-3599-5-30

تاریخ : ۱۳۷۲/۰۸/۰۹

موضوع	مالیات حقوق سردفتران
شماره: 46546/3599/5/30 تاریخ: 1372/08/09 از آنجاکه بعضی از مسئولین مالیاتی درمورد مالیات بردرآمد حقوق کارکنان دفاتر اسناد رسمی با ابهام مواجه بوده از طرفی گویا برخی حوزه های مالیاتی هنوز از مفاد قانون اصلاح پاره ای از مواد قانون دفاتر اسناد رسمی و قانون سردفتران و دفتریاران مصوب 1371/03/03 و آئین نامه موضوع تبصره ماده 3 آن بی اطلاع میباشند، به منظور رفع اشکال و اتخاذ رویه واحد ضمن ارسال نسخه ای از متن قانون و آئین نامه یادشده نکات زیر را متذکر میگردد: 1 - کلیه سردفتران همانند سایر پرداخت کنندگان حقوق مکلفند برابر ماده 85 قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفندماه 1366 و اصلاحیه بعدی آن یا رعایت سایر مقررات موضوع فصل سوم باب سوم آن قانون، هنگام هر پرداخت یا تخصیص مالیات متعلق را براساس درآمد مشمول مالیات سالانه کسرو طرف سی روز ضمن تسلیم فهرست مشخصات حقوق بگیران به حوزه مالیاتی محل پرداخت و در ماه های بعد هم تغییرات را صورت دهند و گرنه حسب مورد مشمول جرائم و مجازاتهای موضوع ماده 197 و ماده 199 و تبصره 3 آن خواهند بود. 2 - چون حق التحریر موضوع ماده 3 قانون فوق الذکر و آئین نامه مربوط، علاوه بر حقوق و مقرری یا مزد بعنوان نوعی پاداش به کارکنان دفاتر اسناد رسمی پرداخت میگردد، این پرداختی یا تخصیصی نیز باید جزء درآمد حقوق کارکنان مزبور تلقی و مالیات آن برابر مقررات پیش گفته توسط سردفترک سر و واریز شود. 3 - باتوجه به اینکه صاحبان دفاتر اسناد رسمی از جمله اشخاص حقیقی موضوع ماده 96 قانون مالیاتهای مستقیم میباشند، اصولاً هر سردفتر مسئول پرداخت مالیات بردرآمد حقوق کارکنان زمان تصدی خود بوده بدهیهای مربوط به زمان قبل از تصدی و جرائم آن ارتباطی به سردفتر فعلی ندارد. 4 - کلیه حوزه های مالیاتی مکلفند پرونده های مالیات بر درآمد حقوق مربوط به دفاتر اسناد رسمی واقع در محدوده خود را همه ماهه مورد بررسی قرار داده، در صورت مشاهده هر گونه تاخیر در ارسال فهرست حقوق بگیران و یا پرداخت مالیات و یا کسر پرداخت، اقدامات قانونی به موقع معمول و علاوه بر آن موقع رسیدگی به پرونده مالیات مشاغل سر دفتران، وضعیت مالیاتهای تکلیفی سال مربوط را هم روشن نمایند. وزیر امور اقتصادی و دارائی	
	
	موسسه آموزشی راوی حساب
https://ravihesab.com	